

APPEL À PROPOSITION : Analyse et recommandations stratégiques pour le secteur de l'édition franco-canadienne

À propos de nous

Le Regroupement des éditeurs franco-canadiens (REFC) œuvre à l'essor de l'écosystème littéraire et au rayonnement de la littérature franco-canadienne. Il soutient et renforce les capacités de ses membres grâce à une approche axée sur le partenariat et la coopération, notamment par des actions concertées en matière de représentation, de promotion, de diffusion et de développement des marchés.

En tant qu'organisme national, le REFC regroupe des maisons d'édition francophones indépendantes réparties à travers le Canada, qui jouent un rôle essentiel dans la vitalité culturelle et linguistique des communautés francophones en situation minoritaire.

Portée du projet

Mise en contexte et objectifs

Le secteur de l'édition franco-canadienne joue un rôle fondamental dans la vitalité culturelle et linguistique des communautés francophones en situation minoritaire. Toutefois, les maisons d'édition francophones font face à une combinaison de défis structurels et conjoncturels qui fragilisent leur développement : hausse des coûts de production, transformations numériques rapides, pressions liées au droit d'auteur, accès limité aux réseaux de diffusion et de distribution, concurrence internationale accrue, ainsi que contraintes spécifiques liées à la taille restreinte et à la dispersion géographique des marchés locaux.

Le REFC souhaite mandater un·e spécialiste pour réaliser un portrait statistique de l'industrie de l'édition franco-canadienne en contexte minoritaire.

Ce mandat met l'accent en priorité sur la production d'un portrait structuré du secteur afin de combler un vide d'information et d'appuyer les stratégies futures. Il s'agit de recueillir, analyser rigoureusement et synthétiser des données sectorielles, incluant notamment le volume de production annuelle, le nombre et la localisation des auteurs actifs, ainsi que d'autres indicateurs clés liés à la découvrabilité et à la distribution, puis formuler des recommandations adaptées aux réalités et besoins des éditeurs franco-canadiens.

Plus précisément, nous cherchons à :

- Identifier et analyser les enjeux spécifiques auxquels sont confrontés les éditeurs franco-canadiens en situation minoritaire.

- Proposer des pistes concrètes d'action pour faire face aux enjeux de circulation des artistes et ses ouvrages afin de renforcer la durabilité économique, la découvrabilité et l'accessibilité des livres francophones.
- Élaborer un portrait de l'industrie du livre en milieu francophone minoritaire (résumé exécutif)

Le REFC utilisera cette recherche dans le cadre de ses conversations stratégiques avec les partenaires publics et institutionnels afin de soutenir ses demandes d'investissement, orienter ses actions et appuyer ses recommandations. Ce projet contribuera également à nourrir un dialogue renforcé entre les acteurs du secteur du livre et les instances gouvernementales, en fournissant des données probantes et des perspectives concrètes sur les enjeux vécus sur le terrain.

Phase du projet

- **Phase 1 : Recherche documentaire et collecte préliminaire**
 - Revue de la littérature et des données existantes sur le secteur de l'édition francophone au Canada et à l'international.
 - Analyse des statistiques sectorielles disponibles (production, diffusion, distribution, marchés, etc.).
 - Conception et la diffusion d'un questionnaire en ligne auprès des membres du REFC afin de recueillir des données quantitatives sur la production éditoriale, les auteurs et les dynamiques territoriales
 - Identification des sources de données complémentaires, planification des consultations ciblées et analyses comparatives.
- **Phase 2 : Collecte de données quantitatives et qualitatives**
 - Réalisation de consultations et conduite d'entretiens semi-dirigés avec des éditeurs membres du REFC et d'autres acteurs clés (diffuseurs, libraires, associations partenaires, etc.).
 - Analyse comparative avec d'autres secteurs culturels ou marchés similaires pour identifier des leviers de développement pertinents.
- **Phase 3 : Analyse sectorielle et formulation de constats**
 - Traitement et synthèse des données recueillies.
 - Élaboration d'un diagnostic sectoriel identifiant les obstacles majeurs, les opportunités stratégiques et les tendances structurelles.
- **Phase 4 : Recommandations et validation**
 - Rédaction d'un rapport structuré présentant constats, défis et recommandations stratégiques hiérarchisées.
 - Présentation des résultats au conseil d'administration du REFC et intégration des ajustements finaux à la suite de leurs commentaires.

Durée du projet

- **Début** : À déterminer selon la date de signature du contrat
- **Fin estimée** : Six (6) mois après le démarrage du mandat

Livrables

- Un rapport final clair et structuré, incluant :
 - Un diagnostic sectoriel détaillé ;
 - Une analyse des principaux obstacles et opportunités ;
- Un sommaire exécutif (de deux pages) présentant une infographie sur les constats et recommandations principales, destiné à la diffusion auprès des partenaires et bailleurs de fonds.
- Une présentation officielle des résultats devant le l'assemblée générale des membres du REFC (annuelle ou semi-annuelle).

Rôles et contributions du REFC et du fournisseur de services

Le REFC fournira les documents existants, mais reconnaît qu'aucun portrait structuré n'existe à date. Le fournisseur devra donc élaborer les outils de collecte nécessaires (questionnaire, canevas d'entretiens) et mettre en place la démarche de collecte.

Le REFC aura pour rôles de :

- Fournir la documentation disponible et faciliter l'accès aux membres et partenaires du secteur.
- Contribuer à l'orientation générale du mandat et valider les étapes clés du projet.
- Appuyer la logistique des consultations et mobiliser les parties prenantes pertinentes.

Le fournisseur de services aura pour rôles de :

- Réaliser la recherche documentaire et la collecte de données qualitatives et quantitatives.
- Concevoir et administrer une enquête auprès des membres et partenaires du REFC, et effectuer des entretiens ciblés.
- Analyser et synthétiser les données recueillies.
- Rédiger le rapport final et le sommaire exécutif.
- Présenter les résultats devant le conseil d'administration du REFC.

Exigences

- Le contenu sera produit en français.
- Expérience dans la recherche quantitative et qualitative
- Expertise en analyse de politiques culturelles et/ou en économie du livre
- Capacité à travailler de manière autonome, dans un délai défini
- Une bonne connaissance du secteur artistique et culturel en francophonie minoritaire au Canada est un atout.

Critères d'évaluation

Le fournisseur retenu devra :

- Démontrer un intérêt marqué pour la recherche et une capacité à collaborer activement tout au long du mandat.
- Présenter une méthodologie rigoureuse et pertinente, ainsi qu'une compréhension approfondie des enjeux du secteur de l'édition franco-canadienne.
- Mettre en valeur une expertise démontrée en analyse sectorielle, en politiques culturelles ou en économie du livre.
- Démontrer une capacité à produire un rapport structuré et des recommandations stratégiques adaptées aux besoins des membres du REFC et à la réalité des communautés francophones en situation minoritaire.
- Proposer un rapport qualité/prix solide, reflétant une utilisation efficiente du budget disponible.

Obstacles possibles

L'accès à certaines données statistiques sectorielles pourrait s'avérer limité ou hétérogène selon les provinces et territoires, ce qui représente un défi pour dresser un portrait complet et cohérent du secteur.

De plus, la diversité des réalités régionales et la dispersion géographique des éditeurs franco-canadiens, peuvent rendre la mobilisation plus complexe. Plusieurs maisons d'édition sont de petite taille et disposent de ressources humaines limitées, ce qui peut affecter leur disponibilité pour participer aux consultations.

Des contraintes liées au temps et aux ressources sont à prévoir également, ce qui souligne l'importance de mettre en place une stratégie de mobilisation solide, inclusive et adaptée, afin d'assurer une participation représentative et un engagement actif des différents acteurs du secteur dans des délais optimaux.

Suivi et évaluation

Le REFC désignera une personne responsable du suivi du projet qui agira comme interlocuteur principal avec le fournisseur de services.

Des rencontres de suivi seront planifiées à chaque étape clé afin de valider les livrables intermédiaires, d'assurer la conformité du travail aux attentes et de faciliter les ajustements nécessaires en cours de mandat.

Le fournisseur de services devra maintenir une communication régulière et transparente avec le REFC tout au long du projet et se rendre disponible pour des rencontres virtuelles ou en personne, selon les besoins.

Comment postuler

Veuillez inclure dans votre proposition les éléments suivants :

- Une **description de vos services** qui peut comprendre une vue d'ensemble, une liste de l'expertise interne pertinente, des points forts et des compétences distinctives pour mener à bien ce projet. Si le cet appel dépasse votre expertise, veuillez identifier clairement les composantes du projet que vous pouvez diriger et celles qui nécessiteraient des partenaires externes. Si tel est le cas, veuillez aussi soumettre une liste de partenaires externes potentiels.
- Une brève description de votre **style de gestion de projet et de la méthodologie** que vous proposez, détaillez votre approche de collecte de données avec la communauté et la relation que vous aurez avec notre organisme.
- Un bref **calendrier du projet** qui présente le moment où vous serez disponible pour accomplir les principales étapes.
- Des **exemples de projet antérieurs**, si possible en mettant l'accent sur des projets liés au secteur culturel et artistique, à la francophonie canadienne ou à d'autres domaines pertinents.
- Une **répartition préliminaire du budget** détaillant les coûts de la recherche par phase de projet.
- Un **budget** que vous jugez réaliste et nécessaire pour la réalisation de ce projet en fonction de leur méthodologie et de leur expertise.
 - Si le budget estimé dépasse ce montant, nous vous encourageons à présenter une ventilation par phases, en identifiant les étapes prioritaires pouvant être réalisées dans cette fourchette budgétaire. Si tel est le cas, proposez également des étapes subséquentes à mettre en place.

Toutes les propositions doivent être envoyées à Piedad Saenz, Directrice générale du REFC, par courriel (psaenz@refc.ca), avant le vendredi 14 novembre 2025. Les candidatures doivent être soumises en français et avoir pour objet « Analyse et recommandations stratégiques pour le secteur de l'édition franco-canadienne – [nom du fournisseur] ».

- Nous acceptons les candidatures d'individus ou d'entreprises.
- Des références seront demandées aux candidats retenus.